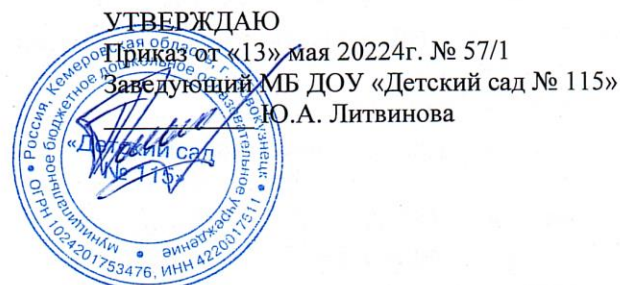


КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 115»
(МБ ДОУ «Детский сад № 115»)

654041 Россия, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, ул. Батюшкова, № 17-А
тел./ факс +7 (3843) 71-82-92 -mail: detcad115@mail.rue
ОКПО 16730692, ОГРН 1024201753476 ИНН / КПП 4220017511 / 422001001

ПРИНЯТО

Протокол заседания педагогического совета
от «13» мая 2024г. № 5



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении летней оздоровительной
кампании в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 115»

Новокузнецкий городской округ, 2024

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении летней оздоровительной кампании (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 115» (далее - Учреждение) в соответствии с:

- Конвенция о правах ребенка;
 - Конституция РФ от 12.12.1993 (ст.38,41,42,43);
 - Семейный кодекс РФ раздел IV Права и обязанности родителей и детей, глава 12. Права и обязанности родителей. Ст. 63, 65;
 - Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847)
 - СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28;
 - СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32;
 - СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2;
 - СП 3.1.3597-20 "Санитарно -эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2020г. № 15;
 - Методические рекомендации Министерства здравоохранения СССР 20.06.86 №11-22/6-29 «Организация летней оздоровительной работы с детьми в дошкольных учреждениях»;
 - Методические рекомендации «Проведение физкультурных занятий на открытом воздухе с детьми 5-7 лет в дошкольных учреждениях» от 29.10.1984 «11-14/26-6»;
 - Методические рекомендации по закаливанию детей в дошкольных учреждениях от 16.06.1980 №11-49/6-29;
 - Инструктивно-методическое письмо Министерства просвещения РСФСР от 17 июля 1980г. №295-М «Об организации воспитательной работы с детьми на прогулке»;
 - Закон Кемеровской области от 26.12.2009 № 136-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей»;
 - Стандарт безопасности отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и оздоровления в Кемеровской области;
 - Устав Учреждения;
 - Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.
- 1.2. Положение разработано для:

- создания условий для безопасного и комфортного пребывания воспитанников в Учреждении в период проведения ЛОК;
 - создания эффективных условий летнего отдыха, направленного на оздоровление, укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия;
 - повышения качества образовательной деятельности Учреждения в летний период времени;
 - создания благоприятных условий для образования, воспитания и развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями (в том числе ограниченных возможностей здоровья), склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми.
 - предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – новая коронавирусная инфекция) среди участников образовательных отношений в период организации летней оздоровительной кампании (далее – ЛОК);
- 1.3. Организатором ЛОК является коллектив Учреждения; участники – родители (законные представители) воспитанников.
- 1.4. Организаторы ЛОК несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
- создание условий, обеспечивающих безопасность пребывания, жизнедеятельности и здоровья участников образовательных отношений;
 - выполнение плана ЛОК;
 - качество проводимых мероприятий;
 - соответствие форм организации воспитанников, используемых методов и приемов, а также средств при проведении мероприятий возрасту, потребностям, возможностям и интересам воспитанников;
 - соблюдение прав и свобод участников образовательного процесса.

2. Цели и задачи ЛОК.

2.1. Цели:

- создание максимально эффективных условий по охране жизни и здоровья воспитанников, сохранению и укреплению здоровья в летний период времени;
- обеспечение условий, способствующих предупреждению распространению новой коронавирусной инфекции среди участников образовательных отношений;
- предупреждение заболеваемости, включая новой коронавирусной инфекцией, и травматизма воспитанников;
- обеспечение оптимальной двигательной активности, эмоционального, личностного, познавательного развития воспитанников в летний период;
- использование эффективных форм взаимодействия с родителями (законными представителями).

2.2. Задачи:

- стимулировать коллектив Учреждения к созданию безопасных условий пребывания воспитанников в Учреждении, применению современных методов педагогической деятельности, расширению спектра и повышению качества предоставляемых образовательных услуг;
- обеспечить условия, предупреждающие факты детского травматизма через закрепление у воспитанников знаний о безопасности жизнедеятельности,
- активизировать работу коллектива по оздоровлению и предупреждению заболеваемости детей, их физическому развитию за счет широкого использования природных факторов (воздуха, солнца, воды, мир природы) и комплекса оздоровительных, закаливающих мероприятий, проводимых в летний период;
- формировать привычку к здоровому образу жизни, осознанное отношение к своему здоровью как величайшей ценности человеческого бытия;

- создать условия для повышения двигательной активности воспитанников за счет создания оптимального двигательного режима в режиме дня с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- способствовать развитию детской личности, мотивации и способностей детей в различных видах детской деятельности через интеграцию образовательных областей;
- обеспечить коррекцию имеющихся у детей проблем в развитии психической, интеллектуальной и эмоционально-волевой сфер (с учетом рекомендаций специалистов);
- продолжать работу по вовлечению в образовательный процесс родителей (законных представителей), социальных партнеров для решения задачи социальной адаптации и обеспечения преемственности в образовании;
- осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и оздоровления, вовлечение в совместные мероприятия с детьми в летний период.

3. Требования к организации ЛОК.

3.1. При подготовке к ЛОК необходимо:

- 1) провести совещание с работниками Учреждения по подготовке к летнему оздоровительному периоду;
- 2) в случае необходимости внести изменения в инструкции по ОТ (с учетом условий Учреждения, особенностями функционирования, изменениями в действующем законодательстве, включая санитарное законодательство);
- 3) провести инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников;
- 4) провести совместный смотр-конкурс воспитателей и родителей (законных представителей) «Лучшее выносное оборудование для организации игр в летний период»;

3.2. Критериями готовности Учреждения к работе в летний период служат:

- 1) соответствие оборудования игровых участков и спортивной площадки требованиям СанПиН, инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников;
- 2) создание условий для выполнения мероприятий, связанных с соблюдением действующего санитарного законодательства по обеспечению эффективных условий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (соблюдению масочного режима, обработке рук антисептическими растворами, обработка воздуха бактерицидными облучателями, влажная уборка помещений по режиму вирусных инфекций с использованием дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в Российской Федерации и др.);
- 3) создание условий для своевременного ошпаривания песка и полива участков;
- 4) разнообразие выносного оборудования для организации различных видов деятельности с воспитанниками, создание условий для его хранения;
- 5) наличие необходимой документации:
 - перспективного плана работы на летний период;
 - календарно-тематического планирования педагогов (по месяцам);
 - сетки-расписания образовательной деятельности и совместной деятельности взрослого и ребёнка (по физическому, музыкальному и художественно-эстетическому развитию);
 - инструкций по ОТ по охране труда;
 - рекомендации для родителей (законных представителей) по предупреждению различных ситуаций, угрожающих здоровью детей в летний период времени,
 - документация по организации закаливания и проведения лечебно-профилактических мероприятий,
 - рекомендации и консультации для педагогов и родителей (законных представителей);
- 6) наличие системы контроля организации и проведения ЛОК.

3.3. В Учреждении подготовка к летнему оздоровительному периоду осуществляется всеми работниками согласно своим функциональным обязанностям:

3.3.1. Заведующий Учреждением:

- координирует работу коллектива по разработке и реализации плана ЛОК;

- проводит работу с родительской общественностью по подготовке помещений и территории Учреждения к ЛОК;
- в пределах имеющихся финансовых средств планирует работу по приобретению необходимого инвентаря, материалов;
- осуществляет контроль за исполнением работниками должностных обязанностей в рамках занимаемых должностей;
- анализирует успешность реализации планов ЛОК.

3.3.2. Заведующий хозяйством:

- организует работу по созданию безопасных условий пребывания на территории и в здании Учреждения за счет своевременного ремонта и поддержания в исправном состоянии систем аварийной пожарной сигнализации, системы аварийного освещения, системы оповещения и управления эвакуацией, первичных средств пожаротушения, кнопки тревожной сигнализации, средств связи и др.;
- организует работу по предупреждению травматизма и несчастных случаев (далее – НС) за счет своевременного ремонта и поддержания в исправном состоянии теневого навеса и малых форм на участках, обрезке деревьев и кустарников, акарицидной обработке участков, косыбы травы;
- организует работу по предупреждению случаев самовольного ухода воспитанников за счет своевременного ремонта и поддержания в исправном состоянии ограждения, ворот (калиток), запорных устройств на калитках, воротах и дверях, системы видеонаблюдения, организации пропускного режима;
- организует работу по благоустройству территории (замена песка, земли, покраска игрового оборудования на участках и др.);
- приобретает инструментарий для полива участков, подготовку инвентаря для уборки участков;
- готовит посуду для организации питьевого режима;
- осуществляет контроль за исполнением работниками учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персоналом должностных обязанностей в пределах своей компетентности.

3.3.3. Старший воспитатель:

- составляет план проведения ЛОК, включающий воспитательно-образовательную работу с воспитанниками, методическую работу с педагогическими кадрами, родителями (законными представителями), взаимодействия с социумом;
- составляет режимы дня на теплый период (для каждой возрастной группы);
- организует работу по благоустройству территории (зелёные насаждения, цветники), оборудованию физкультурной площадки в соответствии с требованиями ОТ и СанПиН;
- организует работу педагогов по оформлению и зонированию игровых участков (для организации игр с водой, песком, спортивных игр, закаливания и др.);
- готовит рекомендации для педагогов по планированию образовательного процесса с детьми в группах в летний оздоровительный период;
- осуществляет контроль за подготовкой воспитателей к началу ЛОК, ходом образовательного процесса в группах, соблюдением требований ОТ к организации образовательного процесса;
- осуществляет контроль за оформлением педагогами наглядной информации для родителей (законных представителей) по вопросам взаимодействия с детьми в летний период;
- осуществляет контроль за исполнением педагогическим персоналом и младшими воспитателями должностных обязанностей в пределах своей компетентности.

3.3.4. Медицинский персонал:

- планирует работу по предупреждению травматизма, отравлений, НС (тепловые, солнечные удары и др.);
- проводит инструктажи по предупреждению заболеваний (включая новой коронавирусной инфекции), оказанию первой доврачебной помощи, соблюдению требований СанПиН в летний период;

- комплектует аптечки для оказания первой доврачебной помощи;
- составляет рекомендации по закаливанию с учетом физического развития воспитанников;
- планирует лечебно-профилактические мероприятия и контроль за организацией закаливания, физического воспитания, питанием, соблюдением питьевого режима;
- осуществляет контроль за исполнением работниками учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала должностных обязанностей в пределах своей компетентности.

3.3.5. Воспитатели под руководством старшего воспитателя:

- составляют и реализуют перспективные и календарные планы воспитательно-образовательной работы по основным направлениям развития воспитанников в летний период;
- организуют двигательную активность воспитанников на летний период, индивидуальную работу с воспитанниками,
- обеспечивают наличие выносного материала, его исправность, санитарную обработку в соответствии с требованиями СанПиН;
- создают условия для организации прогулок (оборудуют игровые участки в соответствии с требованиями программы);
- проводят профилактическую дезинфекцию по режиму вирусных инфекций объектов внешней среды (игрушки, выносной материал и т.д.).

3.3.6. Музыкальный руководитель:

- планирует свою деятельность с учетом задач ЛОК и организации работы по музыкальному воспитанию с возможностью максимального переноса проведения занятий на открытом воздухе;
- планирует и совместно с педагогами проводит непосредственно-образовательную деятельность в соответствии с регламентом праздников, развлечений, спектаклей и др.

3.3.7. Инструктор по физической культуре:

- планирует свою деятельность с учетом задач ЛОК и организации работы по физическому воспитанию с возможностью максимального переноса проведения занятий на открытом воздухе;
- составляет графики двигательной активности согласно возраста воспитанников;
- помогает воспитателям в подборе подвижных игр и упражнений;
- планирует и совместно с педагогами проводит непосредственно-образовательную деятельность, физкультурные праздники и развлечения в соответствии с регламентом.

3.3.8. Педагог-психолог:

- обеспечивают индивидуальную работу с воспитанниками, испытывающими трудности в усвоении основной образовательной программы.
- проводят пропедевтическую работу по предупреждению отклонений в развитии (по профилю деятельности);
- организуют просветительскую, консультативную работу с педагогами, родителями (законными представителями).

3.3.9. Младшие воспитатели:

- ежедневно организуют влажную уборку по режиму вирусных инфекций (особое внимание уделять проветриванию, обеззараживанию воздуха в помещениях бактерицидными облучателями);
- проводят профилактическую дезинфекцию по режиму вирусных инфекций объектов внешней среды (посуда после каждого использования, мебель, полы, санитарно-техническое оборудование, выключатели, ручки дверей, игрушки и т.д.);
- помогают воспитателям в проведении с воспитанниками культурно-гигиенических мероприятий в режиме дня;
- проводят подготовку инвентаря для закаливания;
- обеспечивают обход участка перед каждой прогулкой в соответствии с требованиями инструкции по охране труда при организации прогулок;

- обеспечивают питьевой режим в соответствии с требованиями инструкции по охране труда при организации питьевого режима.

4. Планирование и организация оздоровительной работы с воспитанниками в летний период.

4.1. В летний оздоровительный период образовательная деятельность в соответствии с расписанием осуществляется в следующих образовательных областях: физическое развитие, художественно - эстетическое развитие.

4.2. Для достижения оздоровительного эффекта в режиме дня предусматривается максимальное пребывание воспитанников на открытом воздухе, соответствующая возрасту продолжительность сна и других видов отдыха.

В летне-оздоровительный период рекомендуется проводить на свежем воздухе спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, эстафеты, соревнования, походы, экскурсии и др.

Формы оздоровительных мероприятий в летний период:

- утренняя гимнастика (традиционная, ритмическая, корригирующая);
- занятия по физической культуре различных видов;
- подвижные игры;
- пешеходные прогулки, экскурсии, походы, прогулки по маршрутам (простейший туризм);
- двигательные разминки (на развитие мелкой моторики, на внимание и координацию движений, упражнения в равновесии, гимнастика расслабления, упражнения на формирование правильной осанки и свода стопы и др.);
- спортивные упражнения и элементы видов спорта;
- гимнастика после сна;
- закаливающие мероприятия;
- индивидуальная работа в режиме дня.

4.3. При составлении регламента организованной двигательной активности на каждую группу важно учесть разнообразие форм, а также то, что деятельность, связанная с физическими нагрузками (подвижные игры, занятия физической культурой, экскурсии, труд), должна проводиться в часы наименьшей инсоляции (до наступления жары или после её спада). В наиболее жаркие дни не следует допускать, чтобы длительное время дети находились под воздействием прямых солнечных лучей. При наличии предупреждений о неблагоприятных погодных условиях, связанных с возможностью сильного ветра, высокой температуры воздуха больше +30° С, загрязнения атмосферы и др. возможно нахождение детей в помещении с обеспечением всех требований к проветриванию помещения и обеззараживанию воздуха. Деятельность детей в данное время организуется с максимальным приближением к плану образовательной работы.

2.4. Для рациональной организации работы воспитателя целесообразно подготовить к летнему периоду картотеки комплексов утренних гимнастик, спортивных упражнений (элементов спортивных игр: футбол, баскетбол, бадминтон, настольный теннис, городки, катание на велосипеде и самокате), подвижных игр, эстафет, игр на развитие мелкой моторики и расслабление и др.

5. Планирование и организация образовательной работы с воспитанниками в летний период.

5.1. При организации образовательного процесса в детском саду летом, важно учесть, чтобы образовательная деятельность организовывалась в соответствии с требованиями ФГОС ДО по пяти образовательным областям:

- физическое развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое;

- социально-коммуникативное.

5.1. Планирование и организация познавательного и речевого развития.

5.1.1. Летний период очень благоприятный для решения задач познавательного и речевого развития, так как возможна организация непосредственного наблюдения за живой и неживой природой, изменениями, которые происходят под воздействием различных факторов (солнца, воды (дождя, полива), температуры воздуха и др.). Планировать можно циклы наблюдений или тематические дни, экологические проекты и тематические площадки:

- центр исследовательской деятельности, в котором планируется работа по проведению опытов с объектами неживой природы;

- цветники, мини-огород (для расширения представлений о мире растений и их значении в жизни человека);

- экологическая тропа др.

5.1.2. При посещении центров и экологической тропы следует планировать и трудовую деятельность:

- природоведческий труд - уход за грядками, цветами, сбор семян, опавших листьев для гербария;

- хозяйственно-бытовой труд - протирка столов, скамеек, исследовательского оборудования, удаление опавших веток и листьев и др.;

- природоохранный труд - изготовление природоохранных знаков и установка их на экологической тропе, осмотр овощных культур на наличие вредителей, подвязывание и заматывание сломанных веточек, уборка мусора на экологической тропе и в центрах.

5.1.3. Учитывая, что территория Учреждения ограничена, важно спланировать для каждой возрастной группы перечень экскурсий и прогулок к природным объектам для решения задач познавательного и речевого развития.

5.2. Планирование и организация художественно-эстетического развития воспитанников.

5.2.1. Театрализация, пение, слушание, игра на шумовых инструментах, рисование, лепка, аппликация - все это неотъемлемо должно присутствовать в перспективных планах на летний период. Важно, чтобы организация этих видов деятельности соответствовала ФГОС ДО.

5.2.2. Возможно проведение занятий по музыкальному воспитанию на открытом воздухе (с учетом следующих факторов: владения музыкальным руководителем игрой на аккордеоне, наличие выносного синтезатора (колонки) и др.).

5.2.3. Продуктивные виды деятельности (рисование, лепка, аппликация, изготовление поделок из бросового и природного материала), результаты которой оформляются еженедельно в виде выставок, мини-галерей и т.п., проводятся на свежем воздухе при организации следующих условий:

- наличие столов и мест для сидения;

- достаточного уровня освещенности на участке;

- обеспечения возможности вымыть руки после работы.

5.2.4. Использование нетрадиционных форм работы с детьми позволяет активизировать творческий потенциал педагогов и родителей (законных представителей).

5.3. Планирование и организация физического воспитания.

5.3.1. На территории Учреждения должно быть оборудовано место для организации подвижных игр, элементов спортивных игр с соблюдением требований к охране жизни и здоровья воспитанников. Инструктор по физической культуре может организовать центр движения, в котором имеющееся оборудование спортивной площадки, а также нестандартное оборудование будет использовано для решения задач физического воспитания. В данном центре будет сосредоточено необходимое выносное оборудование (различные мячи, обручи, скакалки, атрибуты для подвижных и спортивных игр, приспособления для развития дыхания и др.). В данном центре можно проводить подготовительную работу по организации походов. Необходимо еженедельное планирование сюжетно-игровых занятий или физкультурных досугов.

5.3.2. Обязательное условие проведения оздоровительной кампании – закаливание:

воздушные и солнечные ванны, ежедневное мытье ног прохладной водой, орошение тела теплой водой в ходе прогулки.

5.4. Планирование и организация социально-коммуникативного развития.

5.4.1. Задачи социально-коммуникативного развития решаются ежедневно и в любой деятельности с воспитанниками. Вместе с тем, важно отметить, что игровая деятельность, как ведущая в дошкольном возрасте, эти задачи решает наиболее эффективно. Поэтому, в летний период особое внимание необходимо уделить созданию условий и планированию творческих игр с постепенным усложнением задач согласно возрасту и развитию игровых умений воспитанников. Минимум игрового оборудования для каждого сюжета будет способствовать развитию умения играть с игрушками-заместителями, а в старшем возрасте переводить игровые действия в речевой план.

5.4.2. Воспитателям младших групп важно уделять внимание развитию игрового взаимодействия в главных и дополнительных ролях, в старших группах - развитию сюжетного сложения, как в сюжетно-ролевых, так и в режиссёрских играх. Игровое партнёрство взрослого позволит развивать лидерские качества у застенчивых и неуверенных в себе воспитанников, а воспитанникам с завышенной самооценкой научиться договариваться и брать на себя второстепенные роли.

5.4.3. Большое внимание в летний период следует уделить планированию работы по знакомству и закреплению элементарных правил дорожного движения и безопасности жизнедеятельности.

5.5. Планирование работы с педагогическими работниками в летний период.

5.5.1. Основные задачи работы с педагогическими работниками:

- повышение профессионального мастерства воспитателей и иных педагогических работников в вопросах организации летне-оздоровительной работы;
- обеспечение высокого уровня интеграции деятельности каждого педагогического работника в рамках единого образовательного пространства.

5.5.2. Для решения данных задач планируется организационно-педагогическая (проведение совещаний, организация смотров-конкурсов, выставок и т.д.) и методическая работа, в которую входит планирование и проведение:

- консультаций педагогической и медицинской направленности;
- семинаров-практикумов (например, по обучению воспитанников спортивным играм);
- открытых показов;
- работы методического кабинета;
- информационно-рекламной деятельности (включая на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет»).

Задача работы старшего воспитателя - обеспечить координацию деятельности всех педагогов для наиболее эффективной организации образовательной и оздоровительной работы с детьми в летний период.

5.6. Работу с воспитанниками необходимо построить так, чтобы пребывание их в Учреждении было не только интересным и эмоционально насыщенным, но и полезным с точки зрения полноценного образования, развития и оздоровления. С этой целью необходимо пересмотреть организационно-педагогические условия работы с детьми в летнее время:

- проанализировать имеющуюся предметную и природную среду;
- продумать содержание и максимальное использование пространства территории учреждения (игровые участки, «зеленые зоны» (цветники, мини-огороды));
- разработать систему оздоровления детей средствами природы (солнце, воздух, вода, мир природы);
- продумать комплексный подход в оздоровлении детей, в котором найдёт отражение работа администрации, педагогического и медицинского персонала учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников.

5.7. Использовать развивающую среду групповых участков, спортивной площадки, «зеленых зон» на основе следующих принципов:

- принцип приоритетности охраны жизни и здоровья воспитанников;
- принцип санитарной безопасности и гигиеничности;
- принцип доступности (представить и реализовать систему максимального доступа воспитанников к предметам развивающей среды, природного мира, обеспечить условия активного их использования в разных видах деятельности);
- принцип целостности и системности (развивающая среда не должна быть нагромождением разнородных предметов, а должна представлять собой некий ансамбль, в котором каждый компонент этой системы может способствовать гармонизации развивающейся личности ребенка);
- принцип педагогической целесообразности, единства стиля и планировки, учета композиционных, цветовых, конструктивных решений;
- принцип вариативности (полифункциональности), который заключается в разнообразном использовании предметов окружающей среды (выносного материала, оборудования и инструментария, участков, площадок, «зеленых зон») для развития, обучения, воспитания;
- принцип учета индивидуальных и возрастных особенностей детей;
- принцип учета ведущего вида деятельности (игровой, предметной, изобразительной, двигательной и др.), их интеграции.

5.8. Прием детей осуществляется на улице с обязательным проведением утренней гимнастики во всех возрастных группах на свежем воздухе (с учетом погодных условий). Все дети должны быть обеспечены головными уборами;

5.9. В течение дня обязательно проводить организованную образовательную деятельность: проведение образовательной деятельности по физическому развитию 3 раза в неделю (из них 1 занятие – развлечение спортивной направленности), художественно-эстетическому развитию (музыкальному воспитанию) – 2 раза в неделю и конструктивным видам деятельности – в соответствии с возрастной категорией воспитанников (2-4).

Остальная работа проводится в совместной деятельности взрослого и детей по:

- развитию основных видов движений через проведение различных форм организации физического развития: индивидуальная работа с детьми, спортивные и подвижные игры, эстафеты, праздники, походы и др., катание на велосипедах, самокатах, использование физкультурного оборудования и инвентаря (скакалки, мячи, дуги и т.п.);
- обогащению чувственного опыта и усвоению сенсорных эталонов в ходе экспериментально-исследовательской деятельности;
- обогащению словаря и развитию связной речи через чтение художественной литературы, просмотр презентаций, мультипликационных фильмов, познавательных проектов и др. (в дождливое время), участие детей в сюжетно-ролевых и театрализованных играх;
- формированию трудовых умений и навыков при организации труда в природе, хозяйственно-бытового труда;
- воспитанию гражданско-патриотических чувств и личностных качеств через приобщение к культурно-историческим ценностям;
- развитие психических процессов через осмысление проведенных мероприятий, участия в опытно-исследовательской работе, участия в планировании собственной деятельности.

5.10. В целях сохранения и укрепления здоровья систематически должны проводиться водные процедуры: умывание, контрастные ножные ванны (при мытье ног), обтирание сухим полотенцем, что одновременно является массажем и способствует лучшему снабжению организма кислородом и усилению в нем обменных процессов. Водные процедуры - возбуждающее и тонизирующее средство, поэтому они проводятся в утренние часы и после дневного сна.

5.11. В теплое время года дети всех групп спят без маек, без одеял (используются пододеяльники).

5.12. Соблюдается питьевой режим (возможно с употреблением соков).

5.13. При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения должна проводиться влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

6. Обеспечение условий для проведения ЛОК.

6.1. На территории Учреждения оборудована спортивная площадка, где размещено все необходимое оборудование для качественного проведения фронтальной физкультурно-оздоровительной работы, развития основных движений, выполнения физических упражнений. Размеры площадки позволяют проводить на них подвижные и спортивные игры, физкультурные праздники, досуги, соревнования.

6.2. Спортивная площадка оборудована комплектами для подлезания и лазания, имеется бум, рукоход, стенки для влезания, баскетбольное, волейбольное, футбольное оборудование и т.п.

6.3. У каждой группы имеется участок с оборудованием: теньевыми навесами со скамейками или стульями (возможно использование переносных теньевых навесов (палаток), зонтов от солнца), оборудованием для упражнений в равновесии, подлезании, метания вдаль и в цель и т.д., закрытые песочницы, малые архитектурные формы в виде домиков, транспорта, животных, сказочных героев и др., местами для проведения физкультурно-оздоровительной работы, места для игр с песком, водой.

6.4. Площадка по ознакомлению детей с правилами дорожного движения, разметка выполнена с учетом действующих правил и норм.

6.5. Покрытие игровых площадок и физкультурной зоны должно быть травяным, с утрамбованным грунтом, своевременно подметенным и политым.

6.6. Для организации художественной деятельности детей на свежем воздухе должны быть установлены мольберты, планшеты, столы, удобные зоны - беседки для чтения, рассматривания книг, рисования, лепки, аппликации и конструирования.

6.7. Для детей должен быть предусмотрен выносной материал: яркие игрушки, вертушки, пластмассовые бутылочки, песочные наборы, ванночки, губки, пупсики, кораблики, лейки и др.

6.8. При посадке цветочных растений для украшения территории необходимо опираться на принципы клумбового дизайна: учет цветовой гаммы, ярусность в оформлении, непрерывность цветения - от ранней весны до поздней осени.

6.9. В огороде дети имеют возможность высаживать и наблюдать рост ягодных растений, овощных культур. Работа в огороде закрепляет у детей природоведческие знания, помогает формировать экологическую культуру, на практике осуществлять нравственное и трудовое воспитание.

6.10. Пространство участков и территории Учреждения организуется по принципу «открытости - закрытости». Растения, постройки, малые архитектурные формы, спортивное оборудование размещаются таким образом, чтобы позволить, с одной стороны, ребенку уединиться, побыть одному, сделать собственное открытие в предметном, природном, социальной мире. С другой стороны, пространство и находящиеся в нем предметы среды должны позволить педагогам видеть всех детей и каждого, прийти на помощь к ребенку в необходимый момент.

6.11. Для оздоровления детей и разнообразия их деятельности во время летнего периода с согласия родителей (законных представителей) организуются целевые прогулки и экскурсии за пределы территории учреждения.

7. Рекомендуемое оборудование ЛОК.

7.1. Спортивное оборудование на площадках (размеры по возрасту): цели для горизонтального и вертикального метания; дуги для подлезания (на траве или на веранде); пеньки для перешагивания; «Дорожка здоровья» для профилактики плоскостопия, массажа стоп (ребристая доска, гравий или керамзит, травяная дорожка).

7.2. Инвентарь: мячи 2-3 размеров, скакалки, кегли, кольцобросы, серсо, обручи, гимнастические палки, мешочки с песком, набивные мячи, пособия для общеразвивающих упражнений: флажки, ленточки, палочки, кубики велосипеда, самокаты; нестандартное оборудование др.

7.3. Оборудование для походов и длительных прогулок: два красных флажка; аптечка; бутилированная вода; разовые стаканчики на каждого ребенка; папка для гербария; корзина

для переноса растений.

7.4. Атрибуты и оборудование для игр (в соответствии с возрастом): атрибуты и игрушки для сюжетно-ролевых игр, предметы-заместители; дидактические игры по всем разделам программы; развивающие игры; материалы и оборудование для игр -экспериментирований; атрибуты и инвентарь для подвижных и спортивных игр (бадминтон, городки, волейбольная сетка, баскетбольное кольцо, мешки и др.); атрибуты и оборудование к народным играм; театральная игрушка и предметы ряженья (кукольный, пальчиковый, настольный, драматизация и др.); музыкальные инструменты, игрушки; куклы (разного возраста, пола, одежда, обувь по сезону); двигательные игрушки; пластмассовые игрушки; строительные наборы; конструкторы; для игр с водой (плавающие игрушки, игрушки-самodelки; лодочки, кораблики; бассейн и др.); для игр с песком (формочки, совочки, ведерки, палочки, печатки, плоскостные изображения деревьев, людей, животных и др., автомобильчики, дощечки и пр.), малые архитектурные формы (автобус, поезд, кораблик и др.).

7.5. Оборудование для труда на участке и огороде: метелки; грабли; лопаты; лейки; носилки; ведра; таяки; тазики; рыхлители; фартуки; тряпочки, с обшитыми краями; шланг.

7.6. Материалы для продуктивной деятельности и чтения: книги, детские журналы, альбомы, наборы открыток, картинки, картинки-загадки и пр. (выносной материал); карандаши, краски, стеки, глина, бумага белая и цветная, природный и бросовый материал, раскраски, мольберт, материал для нетрадиционного рисования, кисти, баночки, нитки, пластилин (ножницы, иголки хранить в недоступном для детей месте), иллюстрированный и игровой материал по художественной деятельности.

7.7. Озеленение: вертикальное озеленение; газоны; мини-цветники, мини-огород; травяной покров площадок.

7.8. Все оборудование, пособия, материалы должны отвечать правилам техники безопасности. После игр все игрушки должны мыться и убираться в места для хранения. Участок и стационарный теновой навес должны быть чистыми, песчаный покров участка должен поливаться и сбрызгиваться водой в течение прогулки.

7.9. Информация для родителей (законных представителей) оформляется в виде стендов, ширм, папок-раскладок и др.

8. Документация ЛОК.

8.1. Деятельность учреждения по организации и проведению ЛОК регламентируют следующие локальные акты:

- приказ заведующего учреждением о переходе учреждения на летний режим работы;
- положение об организации и проведении летней оздоровительной кампании;
- инструкции по ОТ (при организации питьевого режима; по охране жизни и здоровья воспитанников при организации и проведении совместной деятельности воспитателей (педагогических работников) и детей в летний период; при проведении массовых мероприятий (утренников, развлечений, концертов, фестивалей, конкурсов, конференций и др.); по охране жизни и здоровья воспитанников при организации организованной образовательной деятельности; по предупреждению случаев самовольного ухода ребенка (группы детей) из учреждения; по действиям персонала при установлении факта самовольного ухода ребенка (группы детей) из учреждения; при организации прогулок с воспитанниками);
- план проведения ЛОК;
- тематические и календарные планы работы с воспитанниками;
- режим дня;
- расписание образовательной деятельности по физическому, художественно-эстетическому и музыкальному развитию воспитанников, совместной деятельности детей и педагогов;
- графики кипячения воды;
- график выдачи готовой продукции.
- акты готовности помещений и участков учреждения к ЛОК (включая акты

осмотра территории, испытания спортивных снарядов и оборудования).

8.2. По окончании ЛОК старший воспитатель формирует отчет об эффективности реализации планов ЛОК, который рассматривается на установочном педагогическом совете.

9. Сроки действия Положения.

9.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего Учреждением. Положение вступает в силу с даты издания приказа о принятии Положения. Срок действия данного Положения не ограничен.

9.2. В Положение могут быть внесены изменения и/ или дополнения. Предложения о внесении изменений и/или дополнений в Положение вносятся любой из сторон с обоснованием причин для их внесения. Далее предложения выносятся на обсуждение педагогического совета. После обсуждения изменения и/ или дополнения вносятся или не вносятся в Положение с обязательной записью о принятом решении в протоколе. По решению педагогического совета заведующий Учреждением издает приказ о внесении изменений и/или дополнений в Положение.

9.3. Все изменения и/или дополнения к настоящему Положению являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями всех сторон (заведующим Учреждением, председателем педагогического совета).

9.4. Положение может утратить силу досрочно как противоречащее нормам действующего законодательства и/или локальным нормативным актам Учреждения.